

THÔNG BÁO
Về việc triệu tập ứng viên trúng tuyển và hoàn thiện hồ sơ
tuyển dụng viên chức năm 2026 - Đợt 2

Căn cứ Quyết định số 3585/QĐ-ĐHTCM ngày 28/7/2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc phê duyệt và công nhận kết quả trúng tuyển viên chức năm 2026 - Đợt 2, Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2026 - Đợt 2 thông báo đến các ứng viên trúng tuyển về việc triệu tập và hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng như sau:

1. Thời gian và địa điểm triệu tập ứng viên trúng tuyển

- Thời gian: 9 giờ 00, ngày 03/8/2026 (Thứ Hai).
- Địa điểm: Phòng ĐN-A.105, Trường Đại học Tài chính - Marketing, số 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Hình thức tham dự:
 - Thành viên Hội đồng tuyển dụng và lãnh đạo các đơn vị có ứng viên dự tuyển tham dự trực tiếp tại Phòng ĐN-A.105;
 - Các ứng viên tham dự theo hình thức trực tuyến thông qua nền tảng Microsoft Teams. Đường dẫn tham gia cuộc họp sẽ được gửi đến địa chỉ thư điện tử mà ứng viên đã đăng ký trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

2. Thời gian hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Chậm nhất là 15 ngày kể từ ngày danh sách trúng tuyển được công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của Trường, ứng viên trúng tuyển phải đến Trường Đại học Tài chính - Marketing để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Phòng Tổ chức và Pháp chế (Phòng ĐN-A.104), Trường Đại học Tài chính - Marketing, số 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh (trong giờ làm việc).

4. Thành phần hồ sơ tuyển dụng

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ (không bao gồm chứng chỉ tin học, ngoại ngữ) theo yêu cầu tại Thông báo tuyển dụng;

- Bản sao chứng nhận đối tượng ưu tiên hoặc bản sao giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển hoặc đã hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng nhưng không đến nhận việc trong thời hạn theo thỏa thuận thì đương nhiên bị xóa tên trong danh sách trúng tuyển. Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của Trường danh sách thí sinh bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển kèm theo lý do và gửi thông báo tới người bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

Đối với trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì không được tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong 01 kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Mọi thông tin liên quan đến thủ tục tuyển dụng viên chức, ứng viên liên hệ Phòng Tổ chức và Pháp chế qua email: phongtcpc@ufm.edu.vn hoặc số điện thoại: (028) 3772.0401 (trong giờ làm việc).

Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2026 - Đợt 2 thông báo để các ứng viên trúng tuyển biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các ứng viên trúng tuyển;
- Lưu: VT, Thư ký HĐ (03b).

**TM. HỘI ĐỒNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tấn Hưng